

Sygnatura: 1/2022

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA USŁUGĘ  
realizacji projektu  
„Łódzkie Święto Mleka” - sygnatura 1/2022**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Stowarzyszenie Innowatorów Wsi  
Goszczanów 98-215, Waliszewice 19  
E-mail: kontakt@innowatorzywsi.pl

**I. OPIS I CEL PROJEKTU**

Polskie mleczarnie podążają za światowymi trendami i opracowują coraz to nowe, bardziej innowacyjne produkty. Poprzez nasze działania chcemy kreować trend na konsumpcję smacznych, zdrowych i różnorodnych produktów mleczarskich, szczególnie wśród osób decyzyjnych i odpowiedzialnych za wydatki domowe na produkty żywnościowe.

Konsumpcja produktów mlecznych w Polsce ciągle nie jest na zadawalającym poziomie. Co prawda coraz chętniej sięgamy po nie, nie mniej konsumpcja tego typu produktów wymaga nieustających działań promocyjno-informacyjnych podkreślających ich zalety, aby utrzymać zainteresowanie na wysokim poziomie. Czynniki wpływającymi na popularność produktów spożywczych są: walory smakowe, atrakcyjna cena oraz bogata oferta w dużej liczbie sklepów. Rynek mleka w Polsce należy do najważniejszych segmentów rynku żywnościowego. Poprzez realizację projektu zamierzamy zwiększyć świadomość konsumentów na temat mleka i jego przetworów, pokazać szeroką gamę zastosowania i prostotę przyrządzania dań z wykorzystaniem produktów mleczarskich. Dążąc do wzrostu spożycia będziemy promować produkty mleczne pochodzące z produkcji krajowej, ekologicznej oraz oznakowanych wolne od GMO. Poszerzenie oferty dla wymagającego i świadomego klienta jest kluczem do zwiększania konsumpcji produktów mlecznych. Głównym celem projektu jest wzrost spożycia mleka i budowanie dobrego PR wokół mleka i jego przetworów.

**II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zadanie polega na organizacji w okresie wakacyjnym plenerowej imprezy masowej dla ok. 10000 uczestników, wśród których będą producenci mleka, hodowcy bydła oraz oczywiście konsumenci mleka i jego przetworów. W miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na otwartej przestrzeni należy zapewnić wszelką potrzebną infrastrukturę, zorganizować strefy dla hodowców i producentów mleka gdzie zaprezentują swoje maszyny i urządzenia firmy związane z branżą mleczarską. Strefę konferencyjną, gdzie odbywać się będą prezentacje i panele dyskusyjne nad nowymi kierunkami rozwoju produkcji mlecznej. W strefie rozrywkowej znajdzie się scena, z której będą prowadzone animacje i konkursy dla wszystkich uczestników imprezy. Zostaną zaproszone Koła Gospodyń Wiejskich, które zaprezentują swój dorobek oraz przygotowują dania z mleka i przetworów mlecznych. Dania te zostaną poddane ocenie konkursowej przez profesjonalne Jury. Dla uczestników konkursów będą zakupione nagrody. Całość imprezy będzie przeplatana występami artystycznymi.

Szczegółowy opis poszczególnych zadań:

- a) Kampania w mediach społecznościowych na platformie Facebook na stronie należącej do Zamawiającego. W tym minimum 8 sponsorowanych postów o zasięgu min. 10 tys. wyświetleń w przeciągu 4 miesięcy od dnia podpisania umowy. Kwota: 12.000,00 zł.
- b) Opublikowanie filmu na kanale YouTube należącym do Zamawiającego, w tym płatna kampania promująca spot. Kwota: 5.000,00 zł.

- c) Emisja 2 spotów w TVP Łódź, w tym jednego zapowiadającego wydarzenie, a drugiego będącego krótką relacją z imprezy. Czas trwania każdego ze spotów nie może być krótszy niż 30 sekund. Ilość emisji każdego ze spotów min.: 15. Kwota: 6.000,00 zł.
- d) Opracowanie graficzne materiałów promocyjnych (roll – upy, banery w hali namiotowo-wystawienniczej, stroje dla hostess, gadzety, balon reklamowy, zaproszenia). Kwota: 3.000,00 zł.
- e) Opracowanie graficzne i merytoryczne broszury informacyjnej: 4 strony formatu A5, w tym zakup praw do wykorzystanych zdjęć i grafik. Kwota: 3.000,00 zł.
- f) Wydruk broszury informacyjnej: papier min. 170 g/m<sup>2</sup>, 4 strony, format A5, kolor 4+4. Ilość 3000 sztuk. Kwota: 6.000,00 zł.
- g) Wydruk banneru reklamowego na scenę w pełnym kolorze o minimalnych rozmiarach 4x8m. Kwota: 3.000,00 zł.
- h) Wydruk i wysyłka zaproszeń. Format DL, papier min. 170 g/m<sup>2</sup>, nadruk 4+4, wraz z kopertą. Ilość 200 szt. Kwota: 1.600,00 zł.
- i) Zapewnienie obsługi technicznej imprezy, w tym ochrony, zabezpieczenia medycznego, ekipy sprzętującej, parkingowych oraz osób do pomocy, zgodnie z wytycznymi ustawy o organizacji imprez masowych. Kwota: 30.000,00 zł.
- j) Zapewnienie DJ'a odpowiadającego za oprawę dźwiękową przez cały dzień trwania eventu. Kwota: 2.500,00 zł.
- k) Nagranie, montaż, post produkcja filmów, które będą emitowane w TVP oraz opublikowane na kanale Youtube. 2 spoty o min. długości 30 sek. każdy, w tym zakup podkładu muzycznego oraz zapewnienie lektora. Kwota: 9.000,00 zł.
- l) Zapewnienie koordynatora projektu odpowiedzialnego za prawidłową i terminową realizacją zadania, jak również nadzór merytoryczny oraz formalno-prawny. 2 osoby przez 5 miesięcy od dnia podpisania umowy. Kwota: 20.000,00 zł.
- m) Oprawa muzyczna imprezy: 3 zespoły muzyczne znane w skali kraju, o dobrej renomie i bogatym dorobku artystycznym. Wybór zespołów musi zostać skonsultowany i zaakceptowany przez Zamawiającego przed ich zakontraktowaniem. Kwota: 90.000,00 zł.
- n) Zapewnienie hostess: 6 osób przez min. 8 godzin. Kwota: 2.100,00 zł.
- o) Zapewnienie duetu profesjonalnych konferansjerów posiadających doświadczenie w prowadzeniu imprez plenerowych. Wykonawca musi przedstawić propozycje konferansjerów. Spośród podanych propozycji Zamawiający wybierze jednego. W przypadku, gdy zaproponowani konferansjerzy nie spełnią wymagań, Zamawiający proponuje innego niewskazanego przez Wykonawcę. Kwota: 7.000,00 zł.
- p) Zapewnienie 3 kucharzy przygotowujących dania do degustacji, prowadzących konkurs dla KGW oraz pokazy kulinarne. Kwota: 9.000,00 zł.
- q) System ekspozycyjny typu roll-up, aluminiowa kasetka z mechanizmem rolującym, składany maszt wykonany z aluminium, plansza graficzna (druk pełno kolorowy), torba transportowa. Wymiary: 100 x 200 cm. Ilość: 3 sztuki. Kwota: 1.200,00 zł.
- r) Wynajem dmuchańców do strefy zabaw dzieci wraz z obsługą – minimum 6 atrakcji, które zostaną skonsultowane i zaakceptowane przez Zamawiającego. Kwota: 10.000,00 zł.
- s) Zakup nagród dla uczestników konkursów o mleku. 50 nagród rzeczowych o minimalnej wartości 65 zł brutto. Wykonawca przedstawi propozycje gadżetów, które muszą uzyskać akceptację Zamawiającego. Kwota: 3.250,00 zł.
- t) Zakup produktów mlecznych do degustacji oraz konkursów z KGW. Lista zakupów zostanie przygotowana na późniejszym etapie realizacji zadania. Kwota: 25.000,00 zł.
- u) Zakup nagród dla KGW za udział w konkursach kulinarnych o mleku – 10 nagród rzeczowych o wartości min. 1500 zł brutto. Wykonawca przedstawi propozycje nagród, które muszą uzyskać akceptację Zamawiającego. Kwota: 15.000,00 zł.
- v) Animatorzy zabaw z dziećmi oraz konkursów. Minimum 2-osobowy zespół profesjonalnych animatorów, którzy zapewnią bezpłatne animacje dla dzieci przez cały czas trwania eventu. Kwota: 5.000,00 zł.
- w) Zapewnienie jednolitych, nowych strojów dla hostess i obsługi – ok. 30 sztuk. Kwota: 2.100,00 zł.
- x) Zakup ubezpieczenia imprezy. Kwota: 1.230,00 zł.

- y) Zakup gadżetów reklamowych. 600 sztuk w kwocie 30 zł brutto/szt. Wykonawca przedstawi propozycje gadżetów, które muszą uzyskać akceptację Zamawiającego. Kwota: 18.000,00 zł.
- z) Wynajem hali namiotowej wraz z wyposażeniem (drewniana podłoga, oświetlenie). Hala o min. wymiarach 20x30 metrów z dachem i ścianami, nie posiadająca oznak zabrudzenia i zniszczenia. Kwota: 35.000,00 zł.
- aa) Zapewnienie profesjonalnego nagłośnienia hali namiotowej. Kwota: 6.000,00 zł.
- bb) Wynajem sceny wraz z wyposażeniem (oświetlenie, nagłośnienie, wygradzenia), która spełni wymogi techniczne występujących artystów. Kwota: 82.000,00 zł.
- cc) Wynajem pneumatycznego balonu reklamowego z indywidualnie przygotowaną reklamą wydarzenia. Kwota: 6.000,00 zł.

### **III. MIEJSCE I CZAS TRWANIA PROJEKTU**

Polska, województwo łódzkie, od 1 stycznia 2022 r. do 31 sierpnia 2022 r.

### **IV. GRUPA DOCELOWA**

Projekt skierowany jest do konsumentów mleka i jego przetworów, w tym w szczególności:

- osób decyzyjnych i odpowiedzialnych za wydatki domowe na produkty żywnościowe, kobiet w przedziale wiekowym 25 do 54+;
  - matek dbających o prawidłowo zbilansowaną dietę dzieci;
- jak również producentów mleka i hodowców bydła.

### **V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTÓW**

Doświadczenie w organizacji, co najmniej dwóch podobnych projektów – organizacja imprezy plenerowej z zapewnieniem sceny i występów artystycznych oraz promocji wydarzenia w okresie do 5 lat przed dniem złożenia oferty. Usługi muszą zostać potwierdzone referencjami lub potwierdzeniem należytego wykonania usługi.

### **VI. BUDŻET PROJEKTU**

Całkowity budżet projektu wynosi 418.980,00 zł brutto. Kwoty przeznaczone pomiędzy poszczególne działania wskazano w cz. II tj. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

UWAGA! Istnieje możliwość zmiany wysokości kosztów ujętych w wykazie, który zostanie dołączony do umowy, dopuszczając ich odchylenia o nie więcej niż 10% pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów objętych zmianą. Przy czym łączna kwota przeznaczona na wykonanie zadania nie może zostać przekroczona.

### **VII. PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY**

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie części usługi za pomocą podwykonawców.
6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
7. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Oferent wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury lub zmiany warunków (np. wydłużenia terminów) bez podania przyczyny, o czym niezwłocznie poinformuje Oferentów. Z tytułu odwołania postępowania lub zmiany jego warunków Oferentom nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
10. Prowadzący postępowanie nie zwraca kosztów przygotowania ofert.
11. Decyzje Zamawiającego w kwestii oceny i wyboru są ostateczne i nieodwołalne.

12. W przypadku odmowy podpisania umowy na realizację zamówienia pomiędzy wyłonionym Wykonawcą a Stowarzyszeniem Innowatorów Wsi lub zaistnienia po stronie Wykonawcy czynników uniemożliwiających podpisanie Umowy lub realizację Usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłonienia jako Wykonawcy tego Oferenta, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.

13. Dokumenty przesłane do Stowarzyszenia Innowatorów Wsi w ramach postępowania nie podlegają zwrotowi.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą bez podania przyczyny. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.

15. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) niespełnione zostały warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie „wymagania dotyczące oferentów”,
- c) proponowana kwota wynagrodzenia będzie odbiegać od proponowanej ceny o więcej niż 10 % (zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2244),
- d) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,
- e) oferentem jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2244).

16. W przypadkach zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności zagrażających życiu lub zdrowiu uczestników projektu, wynikających z zapisów Ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, Wykonawca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przeprowadzenia projektu.

## **VIII. KRYTERIA FORMALNE**

Zgłoszenie powinno zawierać formalną deklarację o gotowości do zrealizowania usługi podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy (przy konsorcjum dokumentację podpisuje lider konsorcjum) wraz z następującymi dokumentami: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; dla potwierdzenia spełnienia kryterium Zamawiający dopuszcza możliwość przedłożenia wydruków z systemu KRS oraz CEiDG, dokumenty potwierdzające organizację co najmniej dwóch podobnych imprez.

Konkurencyjna procedura wyboru wykonawcy rozstrzygnięta zostanie decyzją Komisji składającej się z przedstawicieli Stowarzyszenia Innowatorów Wsi wśród firm, które w podanym terminie dostarczą kompletne zestawy dokumentów.

## **IX. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w jednej kopercie i zaadresować na Zamawiającego w następujący sposób:

**Stowarzyszenie Innowatorów Wsi  
Goszczanów 98-215, Waliszewice 19**

**OFERTA NA USŁUGĘ  
realizacji projektu**

## „Łódzkie Święto Mleka” - sygnatura 1/2022

**Nie otwierać przed: 07.02.2022 r. godz. 9:00.**

**Koperta winna być również opatrzona w nazwę i adres Wykonawcy**, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone Wykonawcom.

Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć do dnia **07.02.2022 r. do godz. 8:30.**

Otwarcie ofert odbędzie się **07.02.2022 r. o godz. 9:00.**

### **X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Termin związania z ofertą - 30 dni.

### **XI. KRYTERIA OCENY**

Przy wyborze oferty Zamawiający, będzie kierował się następującymi kryteriami:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa Kryterium</b>	<b>Waga</b>
1.	Cena brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia.	70 pkt.
2.	Doświadczenie w organizacji plenerowych imprez masowych	30 pkt.

#### **1. Cena – 70 pkt.**

Kryterium cena (C) będzie oceniane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 70 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród badanych ofert

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **2. Doświadczenie w organizacji plenerowych imprez masowych – 30 pkt.**

Wykonawca otrzyma 0 pkt., gdy nie wykaże doświadczenia w organizacji plenerowych imprez zgłoszonych jako imprezy masowe. Wykonawca otrzyma 15 pkt., gdy wykaże doświadczenie w organizacji, co najmniej jednej plenerowej imprezy masowej. Wykonawca otrzyma 30 pkt. gdy wykaże doświadczenie w organizacji co najmniej dwóch plenerowych imprez masowych.

Usługi muszą zostać potwierdzone referencjami lub potwierdzeniem należytego wykonania usługi.

**Maksymalna ilość pkt. za ofertę – 100 pkt.**

### **XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Projekt umowy stanowi załącznik do zapytania ofertowego.

### **XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania zawiadomień oraz informacji:

- **pisemnie na adres:** Stowarzyszenie Innowatorów Wsi  
Goszczanów 98-215, Waliszewice 19
- **drogą elektroniczną na adres:** [kontakt@innowatorzywsi.pl](mailto:kontakt@innowatorzywsi.pl)

### **ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:**

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4. Projekt umowy;
5. Projekt umowy powierzenia.
6. Klauzula informacyjna RODO

Maria Łuczak – Prezes Zarządu